

Số: 33/NQ-HĐND

Đông Lễ, ngày 26 tháng 12 năm 2018

**NGHỊ QUYẾT**

Về việc thông qua Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2019 của Hội đồng nhân dân phường khóa X, nhiệm kỳ 2016-2021

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐÔNG LỄ  
KHÓA X, KỶ HỌP THỨ 8**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND ngày 20/11/2015;

Xét Tờ trình số 19/TTr-HĐND ngày 26/12/2018 của Thường trực HĐND phường về việc thông qua Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2019 của HĐND phường khóa X, nhiệm kỳ 2016-2021;

Sau khi nghe ý kiến của các đại biểu HĐND phường,

**QUYẾT NGHỊ:**

**Điều 1.** Thông qua Kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2019 của HĐND phường khóa X, nhiệm kỳ 2016-2021 (Có kế hoạch kèm theo).

**Điều 2.** Giao Thường trực HĐND phường tổ chức thực hiện Nghị quyết.

**Điều 3.** Thường trực HĐND, các Ban HĐND và các đại biểu HĐND phường giám sát việc thực hiện Nghị quyết.

Nghị quyết này được HĐND phường Đông Lễ khóa X, kỳ họp thứ 8 thông qua ngày 26 tháng 12 năm 2018./.

**Nơi nhận:**

- TT HĐND, UBND thành phố;
- Văn phòng HĐND và UBND TP;
- BTV Đảng ủy, UBND, UBMT phường;
- Công chức, ngành, đoàn thể phường;
- Các Ban HĐND phường;
- Đại biểu HĐND phường khóa X;
- Lưu HD.



Nguyễn Khuyến



Số: 18 /KH-HĐND

Đông Lễ, ngày 26 tháng 12 năm 2018

## **KẾ HOẠCH**

**Tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2019**

**của Hội đồng nhân dân phường khóa X, nhiệm kỳ 2016-2021**

*(kèm theo Nghị quyết số 33./NQ-HĐND ngày 26/12/2018 của Hội đồng nhân dân phường khóa X)*

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND ngày 20/11/2015.

Thường trực HĐND phường xây dựng kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2019, cụ thể như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

Đảm bảo thực hiện đúng các quy định của pháp luật hiện hành, tạo sự chủ động của các cơ quan có liên quan chuẩn bị tốt các nội dung kỳ họp HĐND phường trong năm 2019, góp phần từng bước nâng cao chất lượng kỳ họp HĐND.

#### **2. Yêu cầu**

- Các cơ quan, đơn vị căn cứ vào nội dung kế hoạch này và chức năng, nhiệm vụ của mình chủ động chuẩn bị nội dung các kỳ họp bảo đảm đúng quy định của pháp luật, đúng tiến độ, phù hợp với tình hình thực tiễn của phường.

- Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc chuẩn bị nội dung các kỳ họp.

### **II. NỘI DUNG**

#### **A. Kỳ họp giữa năm 2019 (kỳ họp thứ 9)**

##### **1. Xem xét các báo cáo:**

1.1. Báo cáo của Thường trực HĐND phường về kết quả hoạt động của HĐND phường 6 tháng đầu năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2019;

1.2. Báo cáo của Thường trực HĐND phường về giám sát kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thứ 8 đến trước kỳ họp thứ 9 HĐND phường khóa X;

1.3. Báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2019 của Ban KT-XH HĐND phường;

1.4. Báo cáo thẩm tra của Ban KT-XH HĐND phường;

1.5. Báo cáo kết quả hoạt động 6 tháng đầu năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2019 của Ban Pháp chế HDND phường;

1.6. Báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế HDND phường;

1.7. Báo cáo của UBND phường về tình hình thực hiện kế hoạch kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, công tác chỉ đạo, điều hành 6 tháng đầu năm 2019 và nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2019; báo cáo xây dựng cơ bản 6 tháng đầu năm 2019 và nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2019; báo cáo tình hình tiếp nhận, giải quyết đơn thu khiếu nại, tố cáo của công dân 6 tháng đầu năm 2019 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2019;

1.8. Báo cáo của UBND phường về kết quả thu, chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2019 và nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2019;

1.9. Báo cáo quyết toán ngân sách phường năm 2018;

1.10. Báo cáo của UBND phường về giải trình những ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 9 HDND phường khóa X;

1.11. Nghe Ủy Ban MTTQVN phường thông báo công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm 2019 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2019;

1.12. Nghe Thường trực HDND và Ban Thường trực UBMTTQVN phường báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 9.

## **2. Tổ chức các phiên thảo luận**

HDND thảo luận tại hội trường về các nội dung trong chương trình kỳ họp.

## **3. Chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp**

Căn cứ ý kiến, kiến nghị của cử tri, vấn đề xã hội quan tâm và ý kiến chất vấn của đại biểu HDND phường, Thường trực HDND phường điều hành hoạt động chất vấn theo quy định.

## **4. Xem xét thông qua các nghị quyết của HDND**

- Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội 6 tháng cuối năm 2019.

- Nghị quyết về quyết toán NSNN phường Đông Lễ năm 2018.

- Nghị quyết về chương trình giám sát năm 2020.

## **B. Kỳ họp cuối năm 2019 (kỳ họp thứ 10)**

### **1. Xem xét các báo cáo:**

1.1. Báo cáo của Thường trực HDND phường về kết quả hoạt động của HDND phường năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2020;

1.2. Báo cáo của Thường trực HDND phường về giám sát kết quả giải quyết ý kiến, kiến nghị của cử tri sau kỳ họp thứ 9 HDND phường khóa X;

1.3. Báo cáo kết quả hoạt động năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2020 của Ban KT-XH HDND phường;

1.4. Báo cáo thẩm tra của Ban KT-XH HDND phường;

1.5. Báo cáo kết quả hoạt động năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2020 của Ban Pháp chế HDND phường;

1.6. Báo cáo thẩm tra của Ban Pháp chế HDND phường;

1.7. Báo cáo của UBND phường về tình hình thực hiện kế hoạch kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh, công tác chỉ đạo, điều hành năm 2019 và nhiệm vụ, giải pháp năm 2020; báo cáo xây dựng cơ bản năm 2019 và nhiệm vụ, giải pháp năm 2020; báo cáo tình hình tiếp nhận, giải quyết đơn thu khiếu nại, tố cáo của công dân năm 2019 và nhiệm vụ năm 2020;

1.8. Báo cáo của UBND phường về kết quả thu, chi ngân sách năm 2019 và nhiệm vụ, giải pháp năm 2020;

1.9. Báo cáo của UBND phường về giải trình những ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 10 HDND phường khóa X;

1.10. Nghe Ủy Ban MTTQVN phường thông báo công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2019 và phương hướng, nhiệm vụ năm 2020;

1.11. Nghe Thường trực HDND và Ban Thường trực UBMTTQVN phường báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ 10.

## **2. Tổ chức các phiên thảo luận**

HDND thảo luận tại hội trường về các nội dung trong chương trình kỳ họp.

## **3. Chất vấn và trả lời chất vấn tại kỳ họp**

Căn cứ ý kiến, kiến nghị của cử tri, vấn đề xã hội quan tâm và ý kiến chất vấn của đại biểu HDND phường, Thường trực HDND phường điều hành hoạt động chất vấn theo quy định.

## **4. Xem xét thông qua các nghị quyết của HDND**

- Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2020.
- Nghị quyết về dự toán thu, chi ngân sách năm 2020.
- Nghị quyết thông qua các kỳ họp thường lệ năm 2020.

## **III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM**

### **1. Thời gian:**

- Tổ chức kỳ họp thứ 9: Từ 20 đến 29 tháng 6 năm 2019.
- Tổ chức kỳ họp thứ 10: Từ 20 đến 28 tháng 12 năm 2019.

**2. Địa điểm:** Hội trường UBND phường.

## **IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ KỲ HỌP**

1. Các đại biểu HDND phường khóa X, nhiệm kỳ 2016-2021
2. Khách mời tham dự kỳ họp:

- Đại diện BTV Thành ủy, Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND thành phố; đại diện các Ban HĐND, Văn phòng HĐND và UBND thành phố; đại biểu HĐND thành phố được bầu tại khu vực phường Đồng Lễ.

- Đại diện BTV Đảng ủy, lãnh đạo UBND, Chủ tịch UBMTTQVN và trưởng các tổ chức chính trị - xã hội phường.

- Thành viên UBND, thủ trưởng các đơn vị thuộc UBND phường.

- Bí thư chi bộ, khu phố trưởng, trưởng ban CTMTT các khu phố; Giám đốc các HTX và đại diện cơ quan truyền hình dự và đưa tin.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Thường trực HĐND phường**

- Quyết định triệu tập và tổ chức các kỳ họp.

- Phối hợp với UBND, Ủy ban MTTQ và các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc chuẩn bị kỳ họp.

- Phân công các Ban HĐND phường thực hiện thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án. Chỉ đạo, điều hòa, phối hợp hoạt động thẩm tra của các Ban của HĐND phường trong việc chuẩn bị các kỳ họp.

- Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQ phường xây dựng kế hoạch, tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri báo cáo HĐND xem xét tại kỳ họp.

### **2. UBND phường**

- Phối hợp với Thường trực HĐND phường chuẩn bị các nội dung của kỳ họp.

- Chuẩn bị các báo cáo, dự thảo nghị quyết, đề án trình tại kỳ họp đúng quy trình, thủ tục theo quy định của pháp luật.

- Chỉ đạo cán bộ, công chức, các cơ quan có liên quan chuẩn bị các điều kiện cần thiết đảm bảo để tổ chức kỳ họp HĐND.

- Thực hiện tốt kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2019 của HĐND phường theo quy định.

### **3. Ủy ban MTTQ phường**

Đề nghị Ủy ban MTTQ phường phối hợp với Thường trực HĐND phường xây dựng kế hoạch, tổ chức cho đại biểu HĐND phường tiếp xúc cử tri. Chủ trì, phối hợp với đại biểu HĐND tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri tại đơn vị các khu phố nơi đại biểu ứng cử. Phối hợp với Thường trực HĐND phường tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các cuộc tiếp xúc cử tri báo cáo HĐND phường.

### **4. Các Ban của HĐND phường**

- Tham gia chuẩn bị nội dung kỳ họp liên quan đến lĩnh vực phụ trách.

- Thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo, đề án liên quan đến lĩnh vực phụ trách theo sự phân công của Thường trực HĐND và báo cáo kết quả thẩm tra với HĐND phường.

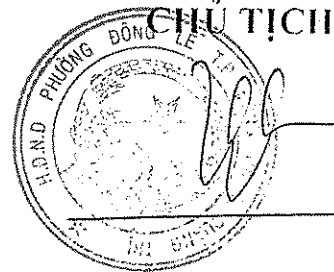
- Báo cáo kết quả hoạt động năm 2019 của các Ban HDND theo quy định.

### **5. Các Đại biểu HDND phường**

Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quyền và trách nhiệm của đại biểu HDND trước, trong và sau kỳ họp theo luật định. Chủ động nghiên cứu tài liệu kỳ họp và chuẩn bị đóng góp ý kiến cho kỳ họp HDND, thực hiện giám sát tại kỳ họp. Tham gia tích cực và trách nhiệm trong việc thảo luận và quyết định các vấn đề trong Chương trình kỳ họp.

#### ***Nơi nhận:***

- TT HDND, UBND thành phố;
- Văn phòng HDND và UBND TP;
- BTV Đảng ủy, UBND, UBMT phường;
- Công chức, ngành, đoàn thể phường;
- Các Ban HDND phường;
- Đại biểu HDND phường khóa X;
- Lưu HD.



**Nguyễn Khuyến**

