

Số : 37/NQ-HĐND

Đông Thanh, ngày 31 tháng 12 năm 2019

NGHỊ QUYẾT

Về tổ chức kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân phường năm 2020

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN PHƯỜNG ĐÔNG THANH
KHOÁ X, KỲ HỌP THỨ TÁM**

Căn cứ Luật tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Xét Tờ trình số: 24/TTr-HĐND ngày 09 tháng 12 năm 2019 của Thường
trực Hội đồng nhân dân phường về việc đề nghị thông qua chương kế hoạch tổ
chức kỳ họp thường lệ của Hội đồng nhân dân phường năm 2020;
Sau khi nghe ý kiến tham gia của đại biểu Hội đồng nhân dân phường.

QUYẾT NGHỊ:

Điều 1. Thông qua kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2020 của Hội đồng nhân dân phường Đông Thanh khóa X nhiệm kỳ 2016-2021 (có kế hoạch kèm theo)

Điều 2. Giao Thường trực Hội đồng nhân dân phường tổ chức thực hiện Nghị quyết.

Điều 3. Thường trực HĐND, các Ban HĐND và các đại biểu HDND phường giám sát việc thực hiện Nghị quyết.

Nghị quyết này đã được Hội đồng nhân dân phường khóa X - kỳ họp thứ X thông qua ngày 27 tháng 12 năm 2019 và có hiệu lực kể từ ngày thông qua ./.

Nơi nhận:

- TTHĐND, UBND Thành phố;
- Đại biểu HĐND Thành phố tại phường;
- Đảng ủy, TTHĐND, UBND, UBMTTQVN phường;
- Các ban, ngành, đoàn thể phường
- Lưu Văn phòng

CHỦ TỊCH



Phạm Ngọc Quyền

Số: 55/KH-HĐND

Đông Thanh, ngày 31 tháng 12 năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2020 của Hội đồng nhân dân phường Đông Thanh khóa X, nhiệm kỳ 2016-2021

(kèm theo Nghị quyết số 37/NQ-HĐND ngày 31/12/2019 của Hội đồng nhân dân phường Đông Thanh)

Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Hoạt động giám sát của Quốc hội và HĐND ngày 20/11/2015.

Thường trực HĐND phường xây dựng kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2020 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo thực hiện đúng các quy định của pháp luật hiện hành, tạo sự chủ động của Thường trực HĐND, các Ban của HĐND, UBND, UBMTTQVN, các ngành có liên quan chuẩn bị tốt các nội dung kỳ họp HĐND phường trong năm 2020, góp phần từng bước nâng cao chất lượng kỳ họp HĐND phường.

2. Yêu cầu

- Căn cứ vào nội dung kế hoạch theo chức năng, nhiệm vụ của mình Thường trực HĐND, UBND, các ban HĐND, UBMTTQVN, các ngành UBND, các đại biểu HĐND chủ động chuẩn bị nội dung các báo cáo, văn bản, tài liệu kỳ họp bảo đảm đúng quy định của pháp luật, đúng tiến độ, phù hợp với tình hình thực tiễn của phường.

- Thường trực Hội đồng nhân dân, bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các thành phần có liên quan trong việc chuẩn bị nội dung các kỳ họp.

II. NỘI DUNG

A. Kỳ họp giữa năm 2020 (kỳ họp thứ XI)

1. Xem xét các báo cáo:

1.1. Báo cáo của Thường trực HĐND về tình hình hoạt động của HĐND và kết quả giám sát 6 tháng đầu năm 2020 và nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2020; Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp HĐND phường khóa X nhiệm kỳ 2016-2021; Báo cáo thẩm tra của hai Ban KTXH và Ban pháp chế phường.



1.2. Các báo cáo của UBND phường : Báo cáo Tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng- an ninh 6 tháng đầu năm nhiệm vụ, giải pháp 6 tháng cuối năm 2020; Báo cáo kết quả thu chi ngân sách 6 tháng đầu năm 2020 và nhiệm vụ giải pháp 6 tháng cuối năm 2020; Báo cáo quyết toán ngân sách năm 2019; Báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ XI HĐND phường khóa X nhiệm kỳ 2016-2021. Báo cáo của Thường trực HDND về giám sát giải quyết kiến nghị của cử tri.

1.3. Nghe UBMTTQVN phường thông báo công tác tham gia xây dựng chính quyền 6 tháng đầu năm 2020.

4. Xem xét, thông qua dự thảo nghị quyết của HDND phường

- Nghị quyết chương trình giám sát năm 2021 của HDND phường.
- Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội, quốc phòng-an ninh 6 tháng cuối năm 2020
- Nghị quyết về Quyết toán NSNN phường năm 2019

B. Kỳ họp cuối năm 2019 (kỳ họp thứ XII)

1. Xem xét các báo cáo:

1.1. Báo cáo của Thường trực HDND về tình hình hoạt động của HDND và kết quả giám sát năm 2020 và nhiệm vụ năm 2021; Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ XI HDND phường khóa X nhiệm kỳ 2016-2021; Báo cáo thẩm tra của hai Ban KTXH và Ban pháp chế phường.

1.2. Các báo cáo của UBND phường : Báo cáo Tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, quốc phòng- an ninh năm 2020 nhiệm vụ, giải pháp năm 2021; Báo cáo kết quả thu chi ngân sách năm 2020 và dự toán thu chi ngân sách năm 2021; Báo cáo kết quả giải quyết kiến nghị của cử tri trước kỳ họp thứ XI HDND phường khóa X nhiệm kỳ 2016-2021. Báo cáo hoạt động của các Ban HDND phường.

1.3. Nghe Ủy Ban MTTQ phường thông báo công tác tham gia xây dựng chính quyền năm 2020.

4. Xem xét, thông qua dự thảo nghị quyết của HDND phường

- Nghị quyết về nhiệm vụ phát triển kinh tế xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2021
- Nghị quyết về Thu chi ngân sách năm 2020 và dự toán thu chi ngân sách phường năm 2021
- Nghị quyết về chương trình thông qua kỳ họp thường lệ năm 2021.

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian: 1 ngày trên mỗi kỳ họp

- Tổ chức kỳ họp thứ XI: từ ngày 25-30 tháng 6 năm 2020.
- Tổ chức kỳ họp thứ XII: từ ngày 20-30 tháng 12 năm 2020.

2. Địa điểm: Hội trường nhà văn hóa phường.

IV. THÀNH PHẦN THAM DỰ KỶ HỌP

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thường trực HĐND phường

- Quyết định triệu tập và tổ chức các kỳ họp.
- Phối hợp với UBND phường, Ủy ban MTTQVN phường và các cơ quan có liên quan trong việc chuẩn bị kỳ họp.
- Phân công các Ban HĐND phường thực hiện thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo chuẩn bị các kỳ họp.
- Chủ trì, phối hợp với Ban Thường trực UBMTTQ phường xây dựng kế hoạch, tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND; tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri báo cáo HĐND xem xét tại kỳ họp.
- Chỉ đạo Văn phòng HĐND phường chuẩn bị các điều kiện bảo đảm tổ chức các kỳ họp.

2. UBND phường

- Phối hợp với Thường trực HĐND phường chuẩn bị các nội dung của kỳ họp.
- Chuẩn bị các báo cáo, dự thảo nghị quyết, quy chế, trình tại kỳ họp đúng quy trình, thủ tục theo quy định của pháp luật.

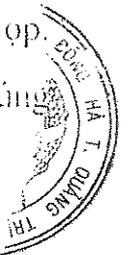
3. Ủy ban MTTQ phường

Đề nghị Ủy ban MTTQ phường phối hợp với Thường trực HĐND phường xây dựng kế hoạch, tổ chức cho đại biểu HĐND phường tiếp xúc cử tri. Chủ trì, phối hợp đại biểu tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri cho các đại biểu HĐND phường tại địa bàn nơi đại biểu ứng cử. Phối hợp với Thường trực HĐND phường tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri tại các cuộc tiếp xúc cử tri báo cáo HĐND phường

4. Các Ban của HĐND phường

- Tham gia chuẩn bị nội dung kỳ họp liên quan đến lĩnh vực phụ trách.
- Thẩm tra dự thảo nghị quyết, báo cáo, liên quan đến lĩnh vực phụ trách theo sự phân công của Thường trực HĐND phường và báo cáo kết quả thẩm tra với HĐND phường

5. Các Đại biểu HĐND phường



Thực hiện nghiêm túc, đầy đủ quyền và trách nhiệm của Đại biểu HĐND trước, trong và sau kỳ họp theo luật định. Chủ động nghiên cứu tài liệu kỳ họp thực hiện giám sát tại kỳ họp. Tham gia tích cực và trách nhiệm trong việc thảo luận và quyết định các vấn đề trong chương trình kỳ họp.

9. Văn phòng UBND phường

- Tham mưu cho Thường trực HĐND phường thực hiện tốt kế hoạch tổ chức các kỳ họp thường lệ năm 2020 của HĐND phường theo quy định. Phối hợp với các ngành có liên quan chuẩn bị tài liệu phục vụ kỳ họp HĐND.

- Thực hiện nhiệm vụ thư ký kỳ họp.

- Tham mưu, phục vụ cho Thường trực HĐND các Ban HĐND phường trong hoạt động giám sát, thẩm tra.

Nơi nhận:

- TTHĐND,UBND Thành phố;
- Đại biểu HĐND Thành phố tại phường;
- Đảng ủy.TTHĐND,UBND,UBMTTQVN phường;
- Các ban, ngành, đoàn thể phường
- Lưu Văn phòng

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
CHỦ TỊCH**



Phạm Ngọc Quyền